
SAKSPAPIRER ÅRSMØTE

Halden Tennisklubb

Dag: Torsdag 28.02.2019

Kl: 19:00

Sted: Klubbhuset

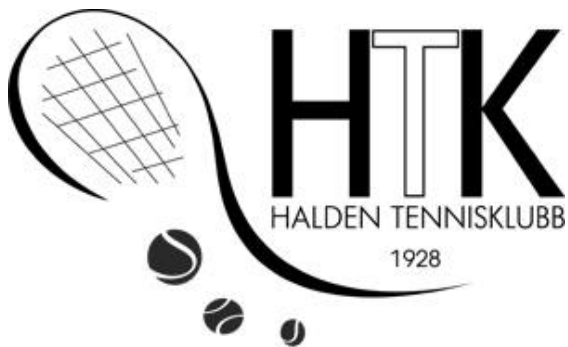
Saksliste for årsmøte 28.02.2019

1. Godkjenning av stemmeberettigede medlemmer
2. Godkjenning av innkalling, saksliste og forretningsorden
3. Valg av dirigent og referent, og 2 medlemmer for undertegnelse av protokoll
4. Behandle årsberetninger
5. Behandle regnskap for 2018
6. Forslag til årsmøte
 - 6.1. **Forslag fra styret** – Ny lovnorm for Halden Tennisklubb
 - 6.2. **Forslag fra Jan Wille** – Det legges til rette for at medlemmer kan bruke klubbens nettside og/eller Facebook til å ta opp og drøfte innspill vedr. klubben
 - 6.3. **Forslag fra Jan Wille** – Det etableres en abonnementsordning som kan sikre videreføring av hallabonnement fra termin til termin.
7. Vedta reviderte fastsatte medlemskontingenter, og treningsavgift, halleie og greencard
8. Vedta revidert budsjett for 2019
9. Organisasjonsplan
10. Valg
 - 10.1. Leder og Nestleder
 - 10.2. Kasserer, 3 styremedlemmer og 2 varamedlemmer
 - 10.3. 2 revisorer
 - 10.4. Valgkomite med leder, to medlemmer og ett varamedlem

Årsberetning

Halden Tennisklubb

2018



Styrets sammensetning

Leder:	Carsten Stang
Nestleder:	André Norderhaug
Kasserer:	Atle Johansen
Sekretær:	Catrin Bennett
Styremedlem(mer):	Tino Kirst Bahija Tawdi Jørstad
Varamedlemmer:	Elisabeth Stang, Lars Omberg
Valgkomité:	Ikke besatt

Revisorer: Glenn-Egil Thøgersen, Martin Vik

Styrets arbeid

Styremøter

Det er avholdt 8 styremøter og det avholdes styremøter ca. hver 6. uke. Styret har jevnlig kontakt per email og telefon mellom styremøter. Det har vært et travelt år med flere spesielle oppgaver på gang.

Spesielle oppgaver

Oppgaver som er av betydning og saker som har tatt mye av styrets tid inkluderer:

1. Matchi: Innkjøp, innstallasjon (Elisenberg) og igangsetting av nytt booking system Matchi da Senserio som vi har benyttet ble nedlagt fra slutten av 2018. Matchi fungerer godt etter at vi hadde utfordringer i oppstartsfasen ved overføring av kundedata fra eksisterende systemer til Matchi men det er ikke mere problemer enn vi må påregne for denne type installasjoner. Matchi har laget ny løsning for Greencard for HTK og også her har det vært og til dels er det utfordringer ift å få til korrekt prising men Matchi jobber for å løse dette så snart som mulig også
2. Lysanlegg: Det nye lysanlegget ble installert i 2014 og det har vært en del utfordringer ift kvalitet på lysarmaturer og nytt og bedre lysanlegg ble bestilt i 2018 og blir installert i januar 2019. Vi har en gunstig avtale med leverandøren Led Energy hvor vi betaler innkjøpspris på kr 52.000 (og inkludert installasjon) og med nye garanti på 7 år.
3. Takket være god dugnadsånd gjennomførte vi to meget vellykkede turneringer i mai og i september (kombinert med feiring at HTK var 90 år!) for både barn, juniorer, paratenis og senior.

Anlegg og aktiviteter

[Hallen](#)

Bruk av hallen har økt betydelig det siste år og det skyldes både økt medlemsmasse og mange fra de andre Østfoldbyene som leier hos oss og dette har fortsatt å øke etter at Matchi ble satt i drift. Gratis Green Card ordning for barn/ungdom/studenter og trening for barn i helgene sammen med de andre Østfold klubbene har også økt aktiviteten. På hverdager fra kl. 16-22 er hallen stort sett full booket men i helgene er det nå også høy aktivitet.

Matchi ble valgt som ny leverandør for booking og adgangssystem til erstatning Senserio som blir nedlagt pr 01.01.2019. Vi håper med den nye løsningen at vi slipper utfordringer

med låssystemet vi har hatt samt at vi får et driftssikkert og brukervennlig system for våre medlemmer og andre brukere.

Utebaner

Stormen i oktober 2016 førte til at hele gjerdet mot fotball banen måtte byttes. Dessverre kan vi ikke henge opp vindskjermene som tidligere da en ny storm våren 2018 førte til at fundamentene til gjerdet mot Kvik begynte å svikte igjen. Så nå henger bare de lette reklamene seglene fra HABO, DNB og Elisenberg på gjerdet.

Banedekket har nå vært i bruk siden 2011 og vi må påregne å reparere og male banene på nytt inn et par år for å unngå skader

Daglig vedlikehold

Johnny har tatt seg av dette både ift klipping ute og holdt inne banene omtrent støvfrie samt annet forfallende vedlikehold. Vi takker Johnny for vel utført arbeide.

Klubbhuset

Prosjekt klubbhus. Vi har hatt møte med kommunen og vi er innstilt som nr 13 på prioriteringslisten ift Tippemidler og det dessverre ikke ut til at vi blir prioritert høyere før tidligst i 2020. Tippemidler dekker normalt ca. 30% av bygge kostnader og i tillegg må vi søke om midler i diverse stiftelser både lokalt og nasjonalt. Realistisk sett kan klubbhuset pusses opp tidligst i 2020/1 da vi ikke ønsker å sette i gang med dette som er en stor investering for klubben før vi får bekreftet at vi faktisk får Tippemidler og ellers har full finansiert prosjektet. I 2019 har vi mål om å få beiset klubbhuset slik at vi unngår skader på ytterpanel.

www.haldentennis.com og Facebook

Kunngjøring og nyheter, påmelding til kurs og turnering, bestilling av hall tid og innmelding i HTK gjøres på websiden. Facebook er et viktig virkemiddel for HTK i forhold til markedsføring og rekruttering og vi har en egen Facebook gruppe for de som trener hos oss/medlemmer selv om hovedsiden er mest i bruk. Tor Rivera vedlikeholder hjemmesiden vår.

Feltkode endret

Sportslige aktiviteter

Organisert trening:

Klubben har mange medlemmer i fast trening hos vår ansatt trener Tino Kirst, og dette gjelder barn, juniorer og seniorer. Mange grupper er stabil over tid som skaper et godt miljø. De alle yngste trener i en større gruppe med Henrik Norvald/Alexander Norvald. Vi har også flere barn/juniorer fra Sarpsborg Tennisklubb som trener hos oss i vintersesongen.

Turnering junior og seniorer:

Østfoldkarusellen

Flere av våre yngre spillere har deltatt i Østfoldkarusellen og de har oppnådd gode resultater i løpet av 2018. Mathea, Marius, Sander og Marcel også begynt å spille i andre turneringer og oppnådd mange gode resultater. Utrolig gøy at vi har yngre spillere som også er med på turneringer!

Oppsummering av sesongen 2018 NM lag:

Halden stilte med to lag, et lag i 3 divisjon og et lag i 4 divisjon.

Førstelaget ble nr. 5 av åtte lag og var i en meget tøff gruppe.

Andre laget ble nr. 3 i sin divisjon og kjempet om opprykket helt frem til den siste kampen.

NM Paratennis

Tor Rivera vant både NM gull i dobbel og bronse i rullestoltennis.

NM for veteraner

I NM for veteraner på Oslo Tennis Arena stilte Halden med fire spillere. Henrik Norvald /Kenneth Reinaas gikk til finalen i Herrer dobbel 40+ men det ble dessverre tap i finalen.

Lars Wang gjorde også meget bra for seg og tapte finalen i herrer 35+.

Tennisserien

Vår egen tennisserien er også et meget vellykket tilbud for de som har lyst til å spille kamper og det er i alt 5 divisjoner nå.

Pinse cup i 2018

Ble også arrangert i Pinse cup i 2018 hvor paratennisen hadde 4 av totalt 31 deltagere.

Henrik Norvald vant finalen over Lars Wang. I dobbel finalen vant Lars Wang/Erik Faraasen over Andre Norderhaug/William Stang. Gledelig nok deltok Mai Tran og Emma Wang fra HTK i damer singel. Halden TK hadde totalt med 12 spillere i turneringen.

90 års jubileums turnering

90 års jubileums turnering ble avholdt 22-23 september i fint sommervær. Vi hadde besøk fra både Vestfold, Buskerud og de andre Østfold byene samt våre venner fra Strømstad Tennis. Lørdag var det grilling for deltagere i turneringen og HTK medlemmer og Johnny ble takket av klubben for hans innsats i styret de siste 10 årene. Tilbakemeldingene var udelt

positivt fra alle som besøkte oss. Denne type arrangement bør vi vurdere å fortsette med.

Paratennis Prosjekt

Lansering av HTK som det senteret i Østfold med tilbud for paratennis ble gjennomført 21. april og vi har per slutten av 2018 tre paratennis spillere som trener ukentlig med Tino. Norges beste spillere har sist sommer avholdt treningsleir i Halden. Paratennis var også egen klasse i Pinse Cupen og på turnering vi hadde ifm 90 års feiringen.

Tor Rivera deltok i inne NM i paratennis og kom hjem med gull i dobbel og semifinale i singel. Vi gratulerer Tor med fantastisk god innsats og de blir spennende å følge Tor i 2019. Tor spiller også i kjelkelandslaget så ennå er ishockey hans 1. prioritet.

Medlemstall pr 31.12.2018

Pr. 31.12.2018	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26 år+	totalt
kvinner	0	17	22	6	38	83
menn	1	17	31	17	94	160
totalt	1	34	53	23	132	243

Medlemsutvikling

	2013	2014	2015	2016	2017
Kvinner	37	37	43	71	81
Menn	116	117	116	137	154
Totalt	153	154	159	208	235

Den positive trenden fortsatt og vi fikk også en moderat økning i antall medlemmer i 2018 og dette på tross av at vi har ryddet opp i medlemsmassen før vi installerte Matchi.

Økonomi

Halden Tennisklubb har i 2018 hatt en omsetning på kr 872.753,- mot kr 663.321,- i 2017. Kostnadene har vært kr 830.226,- mot kr 657.862,- i 2017 og gitt et driftsoverskudd før skatt på kr 42.526,- mot kr 5.459,- i 2017.

Vi har valgt å kostnadsføre de investeringene, rehabiliteringer og tilrettelegginger som er gjort på anlegget i løpet av 2018, og ikke avsatt noe i balansen for senere avskrivninger. Bakgrunn for dette er at vi har i løpet av 2017 og 2018 fått offentlige tilskudd knyttet til de aktivitetene.

Halden Tennisklubb har en tilfredsstillende økonomi, men den er veldig utsatt for svingninger i medlemstall og aktiviteter. Frie midler som er bankinnskudd og kontanter var pr 31.12.2018 var på kr 138.687,16 mot kr 197.676,43 i 2017.

Kundefordringene er høye grunnet siste fakturering i 2018 som ble utført den 28.12.2018. Dette medfører fordringer som har forfall i 2019.

Med sportslig hilsen

Styret i Halden Tennisklubb.

Årsregnskap for 2018

**HALDEN TENNISKLUBB
1782 HALDEN**

Innhold

Resultatregnskap

Balanse

Noter

Årsberetning

Utarbeidet av:

Bedriftskonsulenten Atle Johansen

Fosseveien 8

1792 TISTEDAL

Org.nr. 985311102

Utarbeidet med:
Total Årsoppgjør

Resultatregnskap for 2018

HALDEN TENNISKLUBB

	Note	2018	2017
Salgsinntekt		163 650	134 750
Annen driftsinntekt		709 103	528 571
Sum driftsinntekter		872 753	663 321
Lønnskostnad	1, 2, 3, 11	(373 353)	(344 319)
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	(12 274)	(15 343)
Annen driftskostnad	4	(444 599)	(298 200)
Sum driftskostnader		(830 226)	(657 862)
Driftsresultat		42 526	5 459
Annen renteinntekt		(2 140)	36
Annen finansinntekt		910	2 730
Sum finansinntekter		(1 230)	2 766
Annen rentekostnad		0	(2 573)
Annen finanskostnad		(221)	(140)
Sum finanskostnader		(221)	(2 713)
Netto finans		(1 451)	53
Ordinært resultat før skattekostnad		41 075	5 512
Skattekostnad på ordinært resultat	6	(9 913)	0
Ordinært resultat		31 162	5 512
Årsresultat		31 162	5 512
Overføringer			
Konsernbidrag		0	5 512
Udekket tap		31 123	0
Annen egenkapital		39	0
Sum		31 162	5 512

Regnskapsår 2018 (01.01.2018-31.12.2018), F.o.m. periode 1 t.o.m. periode 13.,
Afdeling (Ingen), Valuta NOK, Kilde Hovedbok

Periodeutvalg	Periodeutvalg i fjor	Budsjett denne periode
---------------	-------------------------	---------------------------

Driftsresultat**Driftsinntekter****Salgsinntekter**

3100	Kontingenter	-161 900,00	-132 560,00	0,00
3110	Salg av varer	-1 750,00	-2 190,00	0,00

Salgsinntekter

-163 650,00	-134 750,00	0,00
--------------------	--------------------	-------------

Annen driftsinntekt

3901	Leietimer strøtimer	-55 521,82	-34 105,00	0,00
3903	Treningsavgift (Green Card)	-40 400,00	-15 200,00	0,00
3904	Utleie bedrifter	-66 300,00	-105 800,00	0,00
3905	Fast utleie	-61 825,00	-35 900,00	0,00
3906	Fast trening voksne	-53 950,00	-27 800,00	0,00
3907	Fast trening barn	-166 825,00	-142 660,00	0,00
3910	Utleie av trenere	-71 720,00	-52 500,00	0,00
3911	Utleie Rullestoltennis	-2 320,00	0,00	0,00
3920	Reklame og spnsor	-25 000,00	0,00	0,00
3921	Offentlige tilskudd	-65 745,00	-70 414,00	0,00
3923	Grasrotandel	-12 485,07	-7 521,96	0,00
3924	Mva kompensasjon	-33 986,00	0,00	0,00
3925	Tilskudd tilrettelegging HCP	-40 050,00	0,00	0,00
3960	Turneringsinntekter	-5 270,00	-36 620,00	0,00
3985	Andre inntekter	-7 705,00	-50,00	0,00

Annen driftsinntekt

-709 102,89	-528 570,96	0,00
--------------------	--------------------	-------------

Driftsinntekter

-872 752,89	-663 320,96	0,00
--------------------	--------------------	-------------

Driftskostnader**Lønnskostnad**

5010	Faste lønninger	291 500,00	268 600,00	0,00
5190	Påløpne feriepenger	35 716,00	33 169,28	0,00
5410	Arbeidsgiveravgift	41 101,50	37 872,63	0,00
5411	Arb.giv.avg. pål. feriep.	5 035,96	4 676,88	0,00

Lønnskostnad

373 353,46	344 318,79	0,00
-------------------	-------------------	-------------

Avskrivn. varige driftsmidl. og imat. eiendeler

6000	Avskrivning på bygn. & annen fast eiend.	12 274,40	15 342,99	0,00
------	--	-----------	-----------	------

Avskrivn. varige driftsmidl. og imat. eiendeler

12 274,40	15 342,99	0,00
------------------	------------------	-------------

Annen driftskostnad

6301	Treningsmateriell	14 721,05	16 499,81	0,00
6302	Gevinster / premier	2 700,00	6 800,00	0,00
6320	Renovasjon, vann, avløp mv.	9 964,00	9 712,00	0,00
6340	Strøm klubbhus	24 092,28	20 522,65	0,00
6341	Strøm Tennishall	67 054,73	64 322,19	0,00
6431	Leie feiemaskin	15 489,05	0,00	0,00
6550	Driftsmaterialer	297,90	4 464,63	0,00
6560	Div. driftskostnader	8 889,00	3 250,00	0,00
6561	Kostnader til Matchi AB	24 893,00	0,00	0,00
6565	Turneringsutgifter	6 899,26	14 349,39	0,00
6580	Innleie av trener	633,00	8 552,00	0,00
6600	Reparasjoner og vedlikehold bygninger	63 955,00	51 865,21	0,00
6601	Ombygging og tilrettelegging for HCP	40 050,00	0,00	0,00
6620	Reparasjoner og vedlikehold utstyr	3 595,00	5 240,00	0,00
6700	Revisjons- og regnskapshonorar	12 000,00	12 000,00	0,00
6800	Kontorrekvisita	725,00	0,00	0,00
6860	Møter, kurs, oppdatering mv.	0,00	300,00	0,00
6861	Div Arrangementer	1 498,74	0,00	0,00
6940	Porto	4 847,27	2 550,00	0,00
7020	Vedlikehold	3 750,00	0,00	0,00
7105	Øreavrunding	11,91	70,00	0,00
7400	Kontingent, fradragsberrettiget	4 685,00	6 997,00	0,00

Regnskapsår 2018 (01.01.2018-31.12.2018), F.o.m. periode 1 t.o.m. periode 13.,
Avdeling (Ingen), Valuta NOK, Kilde Hovedbok

Periodeutvalg	Periodeutvalg i fjor	Budsjett denne periode
---------------	-------------------------	---------------------------

Driftsresultat**Driftskostnader****Annen driftskostnad**

7401	Kontingenter - Norges Tennisforbund	52 110,00	40 305,00	0,00
7500	Forsikringspremier	28 553,00	23 354,00	0,00
7770	Bank og kortgebyrer	1 891,50	1 760,50	0,00
7773	Omkostninger Visma Collectors (inkasso)	0,00	1 115,17	0,00
7790	Div. kostnader	10 102,78	4 170,18	0,00
7830	Konstantert tap på fordringer	41 190,10	0,00	0,00

Annen driftskostnad

444 598,57	298 199,73	0,00
-------------------	-------------------	-------------

Driftskostnader

830 226,43	657 861,51	0,00
-------------------	-------------------	-------------

Driftsresultat

-42 526,46	-5 459,45	0,00
-------------------	------------------	-------------

Finansinntekter og finanskostnader**Finansinntekter****Annen renteinntekt**

8040	Renteinntekter, skattefrie	-55,66	-35,84	0,00
8050	Rentekostnad banklån	2 195,68	0,00	0,00

Annen renteinntekt

2 140,02	-35,84	0,00
-----------------	---------------	-------------

Annen finansinntekt

8060	Purregebyr, kunder	-910,00	-2 730,00	0,00
------	--------------------	---------	-----------	------

Annen finansinntekt

-910,00	-2 730,00	0,00
----------------	------------------	-------------

Finansinntekter

1 230,02	-2 765,84	0,00
-----------------	------------------	-------------

Finanskostnader**Annen rentekostnad**

8151	Renteutgifter / Morarente	0,00	2 573,26	0,00
------	---------------------------	------	----------	------

Annen rentekostnad

0,00	2 573,26	0,00
-------------	-----------------	-------------

Annen finanskostnad

8160	Purregebyr. leverandør	221,00	140,00	0,00
------	------------------------	--------	--------	------

Annen finanskostnad

221,00	140,00	0,00
---------------	---------------	-------------

Finanskostnader

221,00	2 713,26	0,00
---------------	-----------------	-------------

Finansinntekter og finanskostnader

1 451,02	-52,58	0,00
-----------------	---------------	-------------

Resultat før ekstraordinære inntekter og kostnader

-41 075,44	-5 512,03	0,00
-------------------	------------------	-------------

Resultat før skattekostnad

-41 075,44	-5 512,03	0,00
-------------------	------------------	-------------

Årsoverskudd / Underskudd

-41 075,44	-5 512,03	0,00
-------------------	------------------	-------------

8980	Avsatt til fri egenkapital	0,00	5 512,03	0,00
------	----------------------------	------	----------	------

Annen egenkapital

0,00	5 512,03	0,00
-------------	-----------------	-------------

Oppskrivninger og overføringer (Aksjeselskap)

0,00	5 512,03	0,00
-------------	-----------------	-------------

Disponeringer

0,00	5 512,03	0,00
-------------	-----------------	-------------

Balanse pr. 31. desember 2018
HALDEN TENNISKLUBB

	Note	2018	2017
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	49 099	61 373
Sum varige driftsmidler		49 099	61 373
Sum anleggsmidler		49 099	61 373
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		13 060	13 060
Sum varer		13 060	13 060
Fordringer			
Kundefordringer	8	212 549	131 915
Sum fordringer		212 549	131 915
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	138 687	197 676
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		138 687	197 676
Sum omløpsmidler		364 296	342 651
Sum eiendeler		413 395	404 024

Balanse pr. 31. desember 2018
HALDEN TENNISKLUBB

	Note	2018	2017
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	213 672	213 633
Udekket tap	10	0	(31 123)
Sum opptjent egenkapital		213 672	182 510
Sum egenkapital	10	213 672	182 510
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Andre avsetninger for forpliktelser		60 805	105 238
Sum avsetning for forpliktelser		60 805	105 238
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		63 919	47 729
Sum annen langsiktig gjeld		63 919	47 729
Sum langsiktig gjeld		124 724	152 967
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		18 027	5 719
Betalbar skatt	6	9 913	0
Skyldige offentlige avgifter		6 653	23 882
Kortsiktig konserngjeld		37 805	36 346
Annen kortsiktig gjeld		2 600	2 600
Sum kortsiktig gjeld		74 998	68 547
Sum gjeld		199 723	221 515
Sum egenkapital og gjeld		413 395	404 024

Carsten Bugge Stang
Styrets leder

Andre Nordenhaug
Nestleder

Catrin Jane Bennett
Styremedlem

Atle Johansen
Styremedlem

Bahija Tawdi Jørstad
Styremedlem

Tino Kirst
Styremedlem

Halden Tennisklubb

Balanse detaljert

Postboks 2066
1760 HALDEN

Regnskapsår 2018 (01.01.2018-31.12.2018), F.o.m. periode 1 t.o.m. periode 13., Avdeling (Ingen), Valuta NOK, Kilde Hovedbok

Periodeutvalg Hittil i år Periodeutvalg i fjor Hittil i fjor

Eiendeler

Anleggsmidler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom

1100	Tennishall	1,00	1,00	1,00	1,00
1113	Varig anlegg og utstyr	49 097,60	49 097,60	61 372,00	61 372,00

Sum Tomter, bygninger og annen fast eiendom **49 098,60** **49 098,60** **61 373,00** **61 373,00**

Sum Varige driftsmidler **49 098,60** **49 098,60** **61 373,00** **61 373,00**

Sum Anleggsmidler **49 098,60** **49 098,60** **61 373,00** **61 373,00**

Omløpsmidler

Varer

Varer

1460	Innkjøpte varer for videresalg	13 060,00	13 060,00	13 060,00	13 060,00
------	--------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

Sum Varer **13 060,00** **13 060,00** **13 060,00** **13 060,00**

Sum Varer **13 060,00** **13 060,00** **13 060,00** **13 060,00**

Fordringer

Kundefordringer

1510	Fordringer	212 549,00	212 549,00	97 674,00	97 674,00
1580	Avsetning tap på fordringer			34 240,75	34 240,75

Sum Kundefordringer **212 549,00** **212 549,00** **131 914,75** **131 914,75**

Sum Fordringer **212 549,00** **212 549,00** **131 914,75** **131 914,75**

Bankinnskudd, kontanter o.l.

Bankinnskudd, kontanter o.l.

1900	Kasse	2 705,00	2 705,00	250,00	250,00
1920	Bankinnskudd	131 590,53	131 590,53	189 028,13	189 028,13
1930	Høyrentekonto	76,63	76,63	76,30	76,30
1940	Bankinnskudd for skattetrekk	4 315,00	4 315,00	8 322,00	8 322,00

Sum Bankinnskudd, kontanter o.l. **138 687,16** **138 687,16** **197 676,43** **197 676,43**

Sum Bankinnskudd, kontanter o.l. **138 687,16** **138 687,16** **197 676,43** **197 676,43**

Sum Omløpsmidler **364 296,16** **364 296,16** **342 651,18** **342 651,18**

Sum Eiendeler **413 394,76** **413 394,76** **404 024,18** **404 024,18**

Egenkapital og gjeld

Egenkapital

Opptj. egenkapital

Annen egenkapital

	Udisponert resultat	-41 075,44	-41 075,44		
2050	Annen egenkapital	-213 632,63	-213 632,63	-213 632,63	-213 632,63
2090	Udekket tap	31 123,08	31 123,08	31 123,08	31 123,08

Sum Annen egenkapital **-223 584,99** **-223 584,99** **-182 509,55** **-182 509,55**

Sum Opptj. egenkapital **-223 584,99** **-223 584,99** **-182 509,55** **-182 509,55**

Sum Egenkapital **-223 584,99** **-223 584,99** **-182 509,55** **-182 509,55**

Gjeld

Avsetninger for forpliktelser

Andre avsetninger for forpliktelser

2170	Avsetning, Faktura ikke mottatt	10 995,00	10 995,00	10 995,00	10 995,00
2191	Avsetning - Ikke mottat avregning Visma			-4 383,00	-4 383,00
2192	Prosjektmidler Tennis for funksjonshemmede	-71 800,00	-71 800,00	-111 850,00	-111 850,00

Sum Andre avsetninger for forpliktelser **-60 805,00** **-60 805,00** **-105 238,00** **-105 238,00**

Sum Avsetninger for forpliktelser **-60 805,00** **-60 805,00** **-105 238,00** **-105 238,00**

Halden Tennisklubb

Balanse detaljert

Postboks 2066
1760 HALDEN

Regnskapsår 2018 (01.01.2018-31.12.2018), F.o.m. periode 1 t.o.m.
periode 13., Avdeling (Ingen), Valuta NOK, Kilde Hovedbok

	Periodeutvalg	Hittil i år	Periodeutvalg i fjor	Hittil i fjor
--	---------------	-------------	-------------------------	---------------

Egenkapital og gjeld

Gjeld

Annen langsiktig gjeld

Øvrig langsiktig gjeld

2250	Rammelån	-63 919,45	-63 919,45	-47 729,39	-47 729,39
------	----------	------------	------------	------------	------------

Sum Øvrig langsiktig gjeld		-63 919,45	-63 919,45	-47 729,39	-47 729,39
-----------------------------------	--	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Sum Annen langsiktig gjeld		-63 919,45	-63 919,45	-47 729,39	-47 729,39
-----------------------------------	--	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld

2410	Leverandørgjeld	-18 027,00	-18 027,00	-5 719,38	-5 719,38
------	-----------------	------------	------------	-----------	-----------

Sum Leverandørgjeld		-18 027,00	-18 027,00	-5 719,38	-5 719,38
----------------------------	--	-------------------	-------------------	------------------	------------------

Skyldig offentlige avgifter

2610	Forskuddstrekk	2 285,00	2 285,00	-5 162,00	-5 162,00
------	----------------	----------	----------	-----------	-----------

2611	Korrigeringer av skattetrekk	2 574,00	2 574,00	2 574,00	2 574,00
------	------------------------------	----------	----------	----------	----------

2750	Oppgjørskonto merverdiavgift	50,00	50,00	50,00	50,00
------	------------------------------	-------	-------	-------	-------

2770	Påløpt arbeidsgiveravgift	-823,00	-823,00	-823,00	-823,00
------	---------------------------	---------	---------	---------	---------

2780	Skyldig arbeidsgiveravgift	-6 777,74	-6 777,74	-16 765,00	-16 765,00
------	----------------------------	-----------	-----------	------------	------------

2781	Arb.giv.avg. pål. feriep.	-5 121,70	-5 121,70	-4 915,98	-4 915,98
------	---------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

2782	Korrigert AGA	1 160,00	1 160,00	1 160,00	1 160,00
------	---------------	----------	----------	----------	----------

Sum Skyldig offentlige avgifter		-6 653,44	-6 653,44	-23 881,98	-23 881,98
--	--	------------------	------------------	-------------------	-------------------

Annen kortsiktig gjeld

2920	Skyldig feriepenger	-37 804,88	-37 804,88	-36 345,88	-36 345,88
------	---------------------	------------	------------	------------	------------

2995	Depositum	-2 600,00	-2 600,00	-2 600,00	-2 600,00
------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Sum Annen kortsiktig gjeld		-40 404,88	-40 404,88	-38 945,88	-38 945,88
-----------------------------------	--	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Sum Kortsiktig gjeld		-65 085,32	-65 085,32	-68 547,24	-68 547,24
-----------------------------	--	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Sum Gjeld		-189 809,77	-189 809,77	-221 514,63	-221 514,63
------------------	--	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------

Sum Egenkapital og gjeld		-413 394,76	-413 394,76	-404 024,18	-404 024,18
---------------------------------	--	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------

Noter 2018

HALDEN TENNISKLUBB

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringens verdi i balansen.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2017 til 2018.

Note 1 - Lønnskostnader etc

Spesifikasjon av lønnskostnader	2018	2017
Lønn	327 216	301 769

Arbeidsgiveravgift	46 137	42 550
Sum	373 353	344 319

Foretaket har sysselsatt 1,2 årsverk i regnskapsåret.

Note 2 - Obligatorisk tjenestepensjon

Obligatorisk tjenestepensjon

Foretaket er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 3 - Ytelse til ledende personer

Ytelse til ledende personer

Type ytelse	Daglig leder	Styret
Lønn		
Pensjonsutgifter		
Annen godtgjørelse		

Note 4 - Adm. og økonomisk bistand

Det er kostnadsført kr 12.000,- i regnskapsbistand for 2018.

Note 5 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

Spesifikasjon varige driftsmidler

	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2018	61.373
Tilgang i året	0
Avgang i året	12.274,40
Anskaffelseskost 31.12.2018	
Balanseført verdi pr. 31.12.2018	49.098,60

Note 6 - Skatt

Grunnlag for beregning av skatt	2018	2017
Ordinært resultat før skattekostnad	41 075	5 512
+/- Permanente forskjeller	(56)	(36)
+/- Årets endring i midlertidige forskjeller	2 082	98 606
Årets skattegrunnlag	43 102	104 082
Betalbar inntektsskatt for selskapet basert på 23%	9 913	24 980
Sum	9 913	24 980
+/- Endring i utsatt skatt		(21 356)
Skattekostnad i resultatregnskapet	9 913	3 624
Betalbar skatt i skattekostnad	9 913	24 980
Betalbar skatt i balansen	9 913	24 980

Note 7 - Midl. forskjeller - Utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan utlignes er nettoført.

Midlertidige forskjeller knyttet til:	01.01.2018	31.12.2018	Endring
Anleggsmidler	61 373	49 099	12 274
Omløpsmidler	34 241	0	34 241
Langsiktig gjeld	(116 233)	(71 800)	(44 433)
Kortsiktig gjeld	10 995	10 995	0
Netto forskjeller	(9 624)	(11 706)	2 082
Skattereduserende forskjeller som ikke kan utlignes	9 624	11 706	(2 082)
Sum midlertidige forskjeller	0	0	0
Utsatt skattefordel 31.12.18. basert på 22%	0	0	0

Ut fra forsiktighetshensyn balanseføres ikke utsatt skattefordel på kr 2 575

Note 8 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer.

Spesifikasjon kundefordringer	2018	2017
Kundefordringer til pålydende	212 549	97 674
Avsatt til dekning av usikre fordringer		34 241
Netto oppførte kundefordringer	212 549	131 915

Det er videre kostandsført kr 41.190,10 på tap av fordringer i 2018. Dette er fordringer som har vært inntekstført tidligere år. Det er ikke avsatt dekning for usikre fordringer for 2018.

Bakgrunn for at kundefordringene er kr 212.549,- pr 31.12.2018, er at siste faktureringsdag for 2018 var 28.12.2018. Fordringene vil derfor gå ned i løpet av Januar 2019.

Note 9 - Bankinnskudd

Posten inneholder kun frie midler.

Note 10 - Egenkapital

Spesifikasjon egenkapital	Annen EK	Udekket tap	Sum
Egenkapital 01.01.2018	213 633	(31 123)	182 510
Årets resultat	39	31 123	31 162
Egenkapital 31.12.2018	213 672	0	213 672

Note 11 - Obligatorisk tjenstepensjon

Obligatorisk tjenstepensjon

Foretaket er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

FULLSTENDIGHETSERKLÆRING/LEDELSESERKLÆRING

Bekreftelse til årsregnskapet i HALDEN TENNISKLUBB:

Vi bekrefter herved etter beste evne og overbevisning at:

1. Selskapets bokførte driftsinntekter er fullstendige og uttrykker virkelig verdi av de varer og tjenester virksomheten har levert til utenforstående i løpet av 2018.
2. Bokførte driftskostnader tilhører selskapet og uttrykker verdien av forbrukte varer og tjenester mottatt fra utenforstående i løpet av 2018.
3. Selskapet har hjemmel til alle eiendeler i balansen, det er ingen pantsettelse av eller heftelser på selskapets eiendeler, med unntak av dem som fremgår av note i årsregnskapet.
4. Vi kjenner ikke til gjeld utover hva som er medtatt i balansen. Vi kjenner heller ikke til garantiforpliktelser, sikkerhetsstillelser, erstatningssøksmål eller pågående prosesser og lignende utover hva som fremgår av årsoppgjøret.
5. Det har ikke skjedd viktige hendelser – eksempelvis oppsigelse av lån, kontraktsinngåelse, rettstvister med mulig økonomisk ansvar, leieavtaler av betydning, vesentlige valuta- eller prisendringer, betydelige tap på fordringer etc. – etter 31. desember 2018.
6. Vi erkjenner vårt ansvar for regnskaps- og internkontrollrutiner som er utformet for å forhindre og avdekke misligheter og feil.
7. Vi bekrefter at det er gitt tilstrekkelige opplysninger i årsregnskapet om eventuelle transaksjoner med nærstående parter.

Vi har gjennomgått det offisielle regnskapet som Bedriftskonsulenten Atle Johansen har bistått oss med å sette opp, og kjenner ikke til forhold som burde vært medtatt eller fremstilt på annen måte.

Ledelsen er ikke kjent med at det foreligger forhold eller situasjoner som ikke fremgår av årsregnskapet/årsberetningen som kan vurderes å true selskapets fortsatte drift eller eksistens.

21.02.2019

Med hilsen
HALDEN TENNISKLUBB

Sak 6 – Forslag til årsmøte

Følgende forslag har kommet inn og skal behandles:

6.1 – Forslag fra styret

6.2 – Forslag fra Jan Wille

6.3 – Forslag fra Jan Wille

Sak 6.1

Forslag fra styret

Ny lovnorm for Halden Tennisklubb.

Bakgrunn:

Siden sist gang Halden Tennisklubb behandlet klubbens lover/vedtekter har det blitt en ny lov norm fra NIF og NOK.

Alle klubber er pålagt å følge disse lov normene som et minimum, og det er derfor viktig at også Halden Tennisklubb oppdaterer sine vedtekter/lov norm for videre drift. Vedlagt lov for Halden Tennisklubb skal fylle de kriterier som gjelder for idrettslag i Norge.

Styrets anbefaling til årsmøte:

Styret anbefaler årsmøte å vedta den vedlagte loven for Halden Tennisklubb.

Styret.



LOV FOR HALDEN TENNISKLUBB

Etablert 1928. Stiftet 20.02.1995, vedtatt av årsmøtet 28.02.2019, med senere endringer av [dato], godkjent av Østfold Idrettskrets [dato].

Innholdsfortegnelse

I. INNLEDENDE BESTEMMELSER	3
§ 1 Formål	3
§ 2 Organisasjon	3
§ 3 Medlemmer	4
§ 4 Medlemskontingent og avgifter	5
II. TILLITSVALGTE OG ANSATTE	6
§ 5 Kjønnfordeling	6
§ 6 Generelle regler om stemmerett, valgbarhet, forslagsrett mv.....	6
§ 7 Valgbarhet og representasjonsrett for arbeidstaker og oppdragstaker	7
§ 8 Valgbarhet og representasjonsrett for andre personer med tilknytning til idrettslaget.....	8
§ 9 Inhabilitet	9
§ 10 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll.....	11
§ 11 Tillitsvalgtes refusjon av utgifter. Godtgjørelse	11
III. ØKONOMI	12
§ 12 Regnskap, revisjon, budsjett mv.	12
IV. ÅRSMØTE, BUDSJETTMØTE, STYRE, UTVALG MV.	13
§ 13 Årsmøtet.....	13
§ 14 Ledelse av årsmøtet.....	13
§ 15 Årsmøtets oppgaver	14
§ 16 Stemmegivning på årsmøtet.....	15
§ 17 Ekstraordinært årsmøte	15
§ 18 Budsjettmøte	17
§ 19 Budsjettmøtets oppgaver.....	18
§ 20 Ekstraordinært budsjettmøte	18
§ 21 Idrettslagets styre	19
§ 22 Grupper og komiteer	19

V. ØVRIGE BESTEMMELSER	21
§ 23 Alminnelige disiplinærforføyninger, sanksjoner etter kamp- og konkurranseregler, straffesaker og dopingsaker	21
§ 24 Lovendring	21
§ 25 Oppløsning. Sammenslutning. Annet opphør	21

I. INNLEDENDE BESTEMMELSER

§ 1 Formål

- (1) Idrettslagets formål er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF). Idrettslaget kan bedrive idrettene som ligger under Norges Tennisforbund sin paraply og aktiviteter.
- (2) Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettslig aktivitet skal bygge på grunnverdier som idretts glede, fellesskap, helse og ærlighet.

§ 2 Organisasjon

- (1) Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.
- (2) Idrettslaget er medlem av Norges Tennisforbund..
- (3) Idrettslaget er medlem av NIF gjennom Østfold idrettskrets, hører hjemme i Halden kommune, og er medlem av Halden idrettsråd¹.
- (4) Idrettslaget skal følge NIFs og tilsluttede organisasjonsledds regelverk og vedtak. NIFs regelverk gjelder for idrettslaget uavhengig av hva som måtte stå i idrettslagets egen lov.

§ 3 Medlemmer

- (1) For at en person skal opptas i idrettslaget må vedkommende:
 - a) akseptere å overholde idrettslagets og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.
 - b) ha gjort opp eventuelle økonomiske forpliktelser til idrettslaget og andre organisasjonsledd i NIF.
- (2) Styret i idrettslaget kan i særlige tilfeller nekte en person medlemskap. Før vedtak treffes, skal personen gjøres kjent med bakgrunnen for saken og gis en frist på to uker til å uttale seg. Vedtaket skal være skriftlig og begrunnet samt informere om klageadgang. Vedtaket kan påklages til idrettskretsen innen tre uker etter at det er mottatt. Klagen skal sendes til idrettslagets styre, som eventuelt kan omgjøre vedtaket. Dersom vedtaket opprettholdes, sendes klagen til idrettskretsen innen to uker.
- (3) Medlemskap i idrettslaget er først gyldig fra den dag kontingent er betalt. Det er ingen krav til skriftlig innmelding i idrettslaget.
- (4) Medlemmet plikter å overholde NIFs, tilsluttede organisasjonsledds og idrettslagets regelverk og vedtak.
- (5) Utmelding skal skje skriftlig og innen 31.12 året før man ikke ønsker å være medlem.
Utmeldingen får virkning når den er mottatt., men medlemskapet er gyldig ut kalenderåret kontingenten er betalt for.
- (6) Idrettslaget kan frata medlemskap fra medlem som etter purring ikke betaler fastsatt medlemskontingent. Medlem som skylder kontingent for to år, taper automatisk sitt medlemskap i idrettslaget og skal strykes fra lagets medlemsliste.
- (7) Utestående fordringer skal sendes til inndrivelse gjennom inkassoselskap, og følge de lover som gjelder for inndrivelse av utestående fordringer.
Utestående fakturaer/fordringer som er registrert på medlemmer under 18 år, skal overføres til foresattes navn for videre inndrivelse dersom purring ikke blir betalt. Da det er foresatte som er juridisk ansvarlig for innmelding, utmelding og påmelding til aktiviteter.
- (8) a) Styret i idrettslaget kan i særlige tilfeller frata et medlem medlemskapet for en periode på inntil ett år. Før vedtak treffes, skal vedkommende gjøres kjent med bakgrunnen for saken og gis en frist på to uker til å uttale seg. Vedtaket skal være skriftlig og begrunnet samt informere om klageadgang.

- b) Ved fratakelse av medlemskap kan den saken gjelder kreve at vedtaket behandles av ordinært/ekstraordinært årsmøte, og har rett til å være til stede ved årsmøtets behandling av saken. Kravet må fremsettes innen én uke etter at vedtaket er mottatt, og årsmøtet må deretter avholdes innen én måned.
- c) Ved fratakelse av medlemskap kan idrettslagets vedtak påklages til idrettskretsen innen tre uker etter at vedtaket er mottatt. Klagen skal sendes til idrettslagets styre, som eventuelt kan omgjøre vedtaket dersom det er fattet av styret selv. Dersom vedtaket opprettholdes, sendes klagen til idrettskretsen innen to uker. Idrettslagets vedtak trer ikke i kraft før klagefristen er utløpt, eventuelt når klagesaken er avgjort.
- (9) Idrettslaget skal føre elektroniske medlemslister i idrettens nasjonale medlemsregister i tråd med forskrift gitt av Idrettsstyret.

§ 4 Medlemskontingent og avgifter

Medlemskontingenten fastsettes av budsjettmøte i November mnd hvert år. Årsmøtet kan revidere og endre medlemskontingentene dersom det er særdeles gode grunner og hensiktsmessig i forhold til endringer som har skjedd fra November året før, og frem til årsmøte.

Andre avgifter/egenandeler som treningsavgifter, leie av anlegg, fordelskort og annet som er relevant i forhold til aktiviteten som skal utøves, kan kreves for deltakelse i idrettslagets aktivitetstilbud, disse fastsettes også på budsjettmøte i November, men kan endres av årsmøte ved særdeles gode grunner.

Medlemskontingent kan sendes til medlemmer pr post eller elektronisk, og skal betales innen fastsatt frist på faktura. Medlemskontingent kan sendes ut fra januar måned året kontingenten gjelder for.

II. TILLITSVALGTE OG ANSATTE

§ 5 Kjønnfordeling

- (1) Ved valg/oppnevning av styre, råd, utvalg/komité mv. og ved representasjon til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, skal begge kjønn være representert. Sammensetningen skal være forholdsmessig i forhold til kjønnfordelingen i medlemsmassen, dog slik at ved valg/oppnevning av mer enn tre personer, skal det velges/oppnevnes minst to personer fra hvert kjønn. Bestemmelsen gjelder også der det velges mer enn ett varamedlem. Ansattes representant teller ikke med ved beregningen av kjønnfordelingen.
- (2) Ved valg/oppnevning til styre, råd, utvalg/komité mv. i strid med bestemmelsen, skal styret innen én måned etter årsmøtet sende ut innkalling til ekstraordinært årsmøte der nytt valg foretas. Eksisterende medlemmer i det aktuelle styret, komiteen mv. blir sittende til nytt styre, komité mv. er valgt/oppnevnt.
- (3) Idrettskretsen kan pålegge idrettslaget å oppfylle bestemmelsen, herunder innkalle til nytt årsmøte eller foreta ny oppnevning.
- (4) Idrettskretsen kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen. Det skal så langt mulig søkes om dispensasjon i forkant. Søknad om dispensasjon må være sendt til idrettskretsen innen 14 dager etter årsmøtet. Dispensasjon kan kun gis for én valgperiode/oppnevning av gangen.

§ 6 Generelle regler om stemmerett, valgbarhet, forslagsrett mv.

- (1) For å ha stemmerett og være valgbar må man ha fylt 15 år, vært medlem av idrettslaget i minst én måned og ha oppfylt medlemsforpliktelsene, jf. § 3 (1). Det samme gjelder der en person skal oppnevnes som representant til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd. Ingen kan møte eller avgi stemme ved fullmakt, jf. § 16.
 - (2) Et medlem som er arbeidstaker i eller har oppdragsavtale med idrettslaget, jf. § 7 (3), har ikke stemmerett på idrettslagets årsmøte. Dette gjelder ikke for spiller/utøver med kontrakt og medlemskap i laget.
 - (3) Et medlem kan ikke samtidig inneha mer enn ett av følgende verv i idrettslaget: medlem av styret, valgkomité, kontrollkomité, lovutvalg, revisor.
-

- (4) Et medlem kan ikke ha tillitsverv knyttet til samme idrett i flere idrettslag som deltar i samme konkurranse.
- (5) Forslagsrett:
- a) Et medlem har forslagsrett til og på årsmøtet og budsjettmøte i idrettslaget.
 - b) Styret i idrettslaget har forslagsrett til og på årsmøtet og budsjettmøte i idrettslaget.
 - c) Et idrettslag har forslagsrett til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, og dets representant(er) har forslagsrett på dette årsmøtet/tinget.
 - d) Møteberettiget komité/utvalg har forslagsrett til årsmøtet og budsjettmøte i saker som ligger innenfor komiteens/utvalgets arbeidsområde, og dets representant(er) har forslagsrett på årsmøtet innenfor komiteens/utvalgets arbeidsområde.
 - e) Et medlem under 15 år har forslagsrett til og på årsmøtet og budsjettmøte.
 - f) Forslag som skal behandles på årsmøtet, må være sendt til styret senest to uker før årsmøtet, og bør inneholde forslag på løsning, samt et evt. økonomisk overslag dersom forslaget innebærer kostnader for idrettslaget.
- (6) Talerett:
- Representant fra overordnet organisasjonsledd har talerett på årsmøtet i idrettslaget.
- Engasjert revisor har talerett på årsmøtet i saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.

§ 7 Valgbarhet og representasjonsrett for arbeidstaker og oppdragstaker

- (1) En arbeidstaker i idrettslaget er ikke valgbar til styre, råd, utvalg/komité mv. i idrettslaget eller overordnede organisasjonsledd. Tillitsvalgt som får relevant ansettelse, plikter å fratre tillitsvervet ved tiltredelse av stillingen, og kan ikke gjeninntre før ansettelsesforholdet er opphørt.
- (2) En arbeidstaker i idrettslaget kan ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte/ting eller ledermøte i overordnede organisasjonsledd. Det kan heller ikke velges eller oppnevnes representant som er arbeidstaker i det organisasjonsledd representasjonen skjer.
- (3) En arbeidstaker kan bli invitert til å delta på styremøter som ansattes representant og fremlegge saker på styremøte. Arbeidstakers representant har ikke stemmerett, men talerett under saker på styremøter.
-

- (4) Bestemmelsen får tilsvarende anvendelse på et medlem som har oppdragsavtale som kan sammenlignes med et ansettelsesforhold.
- (5) Bestemmelsen gjelder ikke for arbeidstaker som er spiller/utøver med kontrakt og medlemskap i idrettslaget, og er ikke til hinder for at idrettslaget gir de ansatte rett til å utpeke ansattrepresentant(er) til idrettslagets styre.
- (6) En person som er valgt eller oppnevnt i strid med bestemmelsen anses ikke som valgt eller oppnevnt.
- (6) Idrettskretsen kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen. Det skal så langt det er mulig søkes om dispensasjon i forkant. Det kan bare gis dispensasjon for én valgperiode/oppnevning av gangen.

§ 8 Valgbarhet og representasjonsrett for andre personer med tilknytning til idrettslaget

- (1) Et medlem som har en avtale med idrettslaget som gir vedkommende en økonomisk interesse i driften av idrettslaget, er ikke valgbar til styre, råd, utvalg/komité mv. innen idrettslaget eller overordnet organisasjonsledd. Det samme gjelder styremedlem, ansatt eller aksjonær med vesentlig innflytelse, i en juridisk person som har slik avtale som nevnt i første setning. Begrensningen gjelder ikke for styremedlem oppnevnt av idrettslaget. Begrensningen gjelder heller ikke personer som er valgt i styre med spesiell kompetanse og som vil være hensiktsmessig for idrettslaget og dens drift. Tillitsvalgt som får en slik avtale, styreverv, ansettelse eller eierandel, plikter å fratruke tillitsvervet, og kan ikke gjeninntre før ansettelsesforholdet mv. er opphørt.
- (2) Person som i henhold til første ledd ikke er valgbar, kan heller ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte/ting eller ledermøte i overordnede organisasjonsledd. Det kan heller ikke velges eller oppnevnes representant med tilsvarende tilknytning til det organisasjonsledd representasjonen skjer.
- (3) En person som er valgt eller oppnevnt i strid med bestemmelsen anses som ikke valgt eller oppnevnt.
- (4) Idrettskretsen kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen. Det skal så langt det er mulig søkes om dispensasjon i forkant. Det kan bare gis dispensasjon for én valgperiode/oppnevning av gangen.

§ 9 Inhabilitet

- (1) En tillitsvalgt, oppnevnt representant eller ansatt i idrettslaget er inhabil til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse:
 - a) når vedkommende selv er part i saken,
 - b) når vedkommende er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken,
 - c) når vedkommende er eller har vært gift med eller er forlovet eller samboer med en part,
 - d) når vedkommende leder eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret i et organisasjonsledd eller annen juridisk person som er part i saken.

 - (2) Likeså er vedkommende inhabil når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommendes upartiskhet; blant annet skal det legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for vedkommende selv eller noen som vedkommende har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om inhabilitetsinnsigelse er reist av en part.

 - (3) Er en overordnet inhabil, kan avgjørelse i saken heller ikke treffes av direkte underordnet i idrettslaget.

 - (4) Inhabilitetsreglene får ikke anvendelse dersom det er åpenbart at den tillitsvalgte, oppnevnte representanten eller ansattes tilknytning til saken eller partene ikke vil kunne påvirke vedkommendes standpunkt og idrettslige interesser ikke tilsier at vedkommende viker sete.

 - (5) Med part menes i denne bestemmelsen person, herunder juridisk person, som en avgjørelse retter seg mot eller som saken ellers direkte gjelder.

 - (6) I styrer, komiteer og utvalg treffes avgjørelsen av organet selv, uten at vedkommende medlem deltar. Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om inhabilitet for flere medlemmer, kan ingen av dem delta ved avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ellers ikke ville være vedtaksført i spørsmålet. I sistnevnte tilfelle skal alle møtende medlemmer delta. Medlemmet skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre vedkommende inhabil. Før spørsmålet avgjøres, bør varamedlem eller annen stedfortreder innkalles til å møte og delta ved avgjørelsen dersom det kan gjøres uten vesentlig tidsspille eller kostnad.
-

- (7) I øvrige tilfeller avgjør vedkommende selv om vedkommende er inhabil. Dersom en part krever det og det kan gjøres uten vesentlig tidsspille, eller vedkommende ellers finner grunn til det, skal vedkommende selv forelegge spørsmålet for sin nærmeste overordnede til avgjørelse.
- (8) Bestemmelsen gjelder ikke på årsmøtet i idrettslaget.

§ 10 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll

- (1) Når ikke annet er bestemt, er styrer, komiteer og utvalg i idrettslaget vedtaksføre når et flertall av medlemmene er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.
- (2) Vedtak kan fattes ved skriftlig saksbehandling eller ved fjernmøte. Ved skriftlig saksbehandling sendes kopier av sakens dokumenter samtidig til alle medlemmer med forslag til vedtak. For gyldig vedtak kreves at flertallet av medlemmene gir sin tilslutning til det fremlagte forslaget, og til at dette treffes etter skriftlig saksbehandling. Ved fjernmøte skal alle møtedeltakerne kunne høre og kommunisere med hverandre.
- (3) Det skal føres protokoll fra styremøter.

§ 11 Tillitsvalgtes refusjon av utgifter. Godtgjørelse

- (1) Tillitsvalgt kan motta refusjon for nødvendige, faktiske utgifter som påføres vedkommende i forbindelse med utførelsen av vervet.
- (2) Tillitsvalgt kan motta en rimelig godtgjørelse for sitt arbeid.
- (3) Godtgjørelse til styret og daglig leder skal klart fremgå av vedtatt budsjett og regnskap.

III. ØKONOMI

§ 12 Regnskap, revisjon, budsjett mv.

- (1) Idrettslaget er regnskaps- og revisjonspliktig. Regnskapsåret skal følge kalenderåret.
- (2) Dersom idrettslaget har en årlig omsetning på mindre enn kr 5 millioner, skal laget følge NIFs regnskaps- og revisjonsbestemmelser, men kan, etter beslutning av styret, velge å følge regnskapsloven. Dersom idrettslaget har en årlig omsetning på kr 5 millioner eller mer, skal laget følge regnskapsloven og revisorloven, og skal alltid engasjere statsautorisert/registrert revisor uavhengig av hva som følger av disse lovene. Alle organisasjonsledd som har engasjert revisor skal velge en kontrollkomité med minst to medlemmer. Kontrollkomiteens oppgaver følger av NIFs lov § 2-12.
- (3) Bankkonti skal være knyttet til idrettslaget og skal disponeres av to personer i fellesskap. Underslagforsikring skal være tegnet for dem som disponerer.
- (4) På budsjettmøte skal det fastsettes et budsjett som inneholder alle hovedposter i resultatregnskapet. Regnskap og budsjett for idrettslag som er organisert med grupper/avdelinger, skal også omfatte regnskapene og budsjettene for gruppene/avdelingene. Budsjettet skal være realistisk, og resultatet skal ikke vise underskudd med mindre det dekkes av positiv egenkapital. Det vedtatte budsjettet bør fremkomme i en egen kolonne når årsregnskapet fremlegges.
- (5) Årsregnskap og årsberetning skal underskrives av samtlige styremedlemmer. Dersom idrettslaget har daglig leder skal også vedkommende signere.
- (6) Idrettslaget kan ikke gi lån eller stille garantier for lån hvis ikke lånet eller garantien er sikret med betryggende pant eller annen betryggende sikkerhet. Sikkerheten for lån og garantier skal opplyses i note til årsoppgjøret.
- (7) Disposisjoner, herunder låneopptak, av ekstraordinær karakter eller betydelig omfang i forhold til idrettslagets størrelse eller virksomhet, kan kun vedtas av årsmøtet.

IV. ÅRSMØTE, BUDSJETTMØTE, STYRE, UTVALG MV.

§ 13 Årsmøtet

- (1) Årsmøtet er idrettslagets høyeste myndighet, og avholdes hvert år innen utgangen av mars måned.
- (2) Årsmøtet innkalles av styret med minst én måneds varsel direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på idrettslagets internettside. Innkallingen kan hen vise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på idrettslagets internettside eller på annen forsvarlig måte. I så fall skal det fremgå at dokumentene vil bli gjort tilgjengelige senest én uke før årsmøtet. Forslag som skal behandles på årsmøtet, må være sendt til styret senest to uker før årsmøtet. Fullstendig sakliste og andre nødvendige saksdokumenter med forslag til årsmøtet må være gjort tilgjengelig senest én uke før årsmøtet.
- (3) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.
- (4) Alle idrettslagets medlemmer har adgang til årsmøtet. Årsmøtet kan invitere andre personer og/eller media til å være tilstede, eventuelt vedta at årsmøtet kun er åpent for medlemmer.
- (5) Årsmøtet er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigede medlemmer som minst tilsvarer antallet medlemmer i styret iht. idrettslagets lov. Dersom årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.
- (6) På årsmøtet kan ikke behandles forslag om endring i lov eller bestemmelser som ikke er oppført på den saklisten som er gjort tilgjengelig eller sendt ut. Andre saker kan behandles når 2/3 av de fremmøtte stemmeberettigede vedtar det ved godkjenning av saklisten.

§ 14 Ledelse av årsmøtet

Årsmøtet ledes av valgt dirigent. Verken dirigent eller valgt referent behøver å være medlem. Det kan velges flere dirigenter og referenter.

§ 15 Årsmøtets oppgaver

Årsmøtet skal²:

1. Godkjenne de stemmeberettigede.
2. Godkjenne innkallingen, saklisten og forretningsorden.
3. Velge dirigent, referent, samt to medlemmer til å underskrive protokollen.
4. Behandle idrettslagets årsberetning, herunder eventuelle gruppeårsmeldinger.
5. Behandle idrettslagets regnskap i revidert stand.
6. Behandle forslag og saker.³
7. Vedta reviderte fastsatte medlemskontingenter, og treningsavgift, halleie og greencard
8. Vedta idrettslagets reviderte budsjett.
9. Behandle idrettslagets organisasjonsplan.⁴
10. Foreta følgende valg:⁵
 - a) Leder og nestleder.
 - b) Kasserer og 3 styremedlemmer og 2 varamedlemmer.⁶
 - c) Øvrige valg i henhold til vedtatt organisasjonsplan, jf. pkt. 9.
 - d) To revisorer.⁷
 - e) Representanter til ting og møter i de organisasjonsledd idrettslaget har representasjonsrett eller gi styret fullmakt til å oppnevne representantene.
 - f) Valgkomité med leder, to medlemmer og ett varamedlem.

Leder og nestleder velges enkeltvis. De øvrige medlemmer velges samlet. Deretter velges varamedlemmene samlet, og ved skriftlig valg avgjøres rekkefølgen i forhold til stemmetall.

Leder, kasserer og ett styremedlem, samt varamedlem velges for 1 år av gangen. Nestleder og to (2) styremedlemmer velges for 2 år av gangen

² Dersom saklisten ikke fullføres, kan det innkalles til fortsettende årsmøte. Slik innkalling skjer på tilsvarende måte som for ordinært årsmøte, men eventuelt med kortere frist godkjent av årsmøtet. Fortsettende årsmøte kan bare behandle saker som var med i godkjent sakliste for årsmøtet.

³ Årsmøtet bør gi styret fullmakt til å oppdatere loven i samsvar med fremtidige endringer i NIFs lovnorm for idrettslag.

⁴ Organisasjonsplanen skal regulere idrettslagets interne organisering og aktivitet.

⁵ Dette er minimum av de tillitsvalgte som skal velges på årsmøtet. Årsmøtet kan i tillegg velge andre tillitsvalgte det er behov for.

⁶ Idrettslaget kan velge om styremedlemmer skal velges for ett eller to år av gangen. Antall styremedlemmer og varamedlemmer må fylles ut ved vedtakelse av loven, minimum ett styremedlem og ett varamedlem. Alle styremedlemmer, også leder og nestleder, kan velges til spesifikke oppgaver.

⁷ Idrettslag med årlig omsetning på kr 5 millioner eller mer plikter å ha engasjert revisor, og må innta følgende som nytt punkt 10: «Engasjere statsautorisert/registrert revisor til å revidere idrettslagets regnskap.» Punkt 10 forskyves til nytt punkt 11 og nytt punkt 11 bokstav d) endres til: «Kontrollkomité med minst to medlemmer.»

§ 16 Stemmegivning på årsmøtet

- (1) Med mindre annet er bestemt i denne lov, skal et vedtak, for å være gyldig, være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Ingen representant har mer enn én stemme. Ingen kan møte eller avgi stemme ved fullmakt. Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.
- (2) Valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag eller det fremmes krav om det. Hvis det skal være skriftlige valg, kan bare foreslåtte kandidater føres opp på stemmeseddelen. Stemmesedler som er blanke, eller som inneholder ikke foreslåtte kandidater, eller ikke inneholder det antall det skal stemmes over, teller ikke, og stemmene anses som ikke avgitt.
- (3) Når et valg foregår enkeltvis og ingen kandidat oppnår mer enn halvparten av de avgitte stemmer, foretas omvalg mellom de to kandidater som har oppnådd flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.
- (4) Når det ved valg skal velges flere ved en avstemning, må alle, for å anses valgt, ha mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Dette gjelder ikke ved valg av vararepresentant. Hvis ikke tilstrekkelig mange kandidater har oppnådd dette i første omgang, anses de valgt som har fått mer enn halvparten av stemmene. Det foretas så omvalg mellom de øvrige kandidater og etter denne avstemning anses de valgt som har fått flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

§ 17 Ekstraordinært årsmøte

- (1) Ekstraordinært årsmøte i idrettslaget innkalles av idrettslagets styre med minst 14 dagers varsel etter:
 - a) Vedtak av årsmøtet i idrettslaget.
 - b) Vedtak av styret i idrettslaget.
 - c) Vedtak av styre eller årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd.
 - d) Skriftlig krav fra 1/3 av idrettslagets stemmeberettigede medlemmer.

- (2) Ekstraordinært årsmøte innkalles direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på idrettslagets internettside. Saklisten og andre nødvendige dokumenter skal enten følge vedlagt innkallingen eller være gjort tilgjengelig på idrettslagets internettside eller annen forsvarlig måte. I sistnevnte tilfeller skal det fremgå av innkallingen at saksdokumentene er gjort tilgjengelig på annen måte, og dokumentene skal være gjort tilgjengelige på innkallingstidspunktet.
- (3) Ekstraordinært årsmøte er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigede medlemmer som minst tilsvarer antall medlemmer av styret iht. denne lov. Dersom det ekstraordinære årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.
- (4) Ekstraordinært årsmøte i idrettslaget skal bare behandle de saker som er angitt i vedtaket eller i kravet om innkalling av det ekstraordinære årsmøtet.
- (5) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør det ekstraordinære årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om det ekstraordinære årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.

§ 18 Budsjettmøte

- (1) Budsjettmøte skal avholdes hvert år innen utgangen av november måned. Hensikten med budsjettmøte er å skape en forutsigbarhet både for idrettslaget og medlemmene innen økonomi. Ved å sette de økonomiske rammene for videre drift i november, med et akkumulert resultat for inneværende driftsår, gis det en mer presis og hensiktsmessig økonomisk oversikt, både for medlemmer men også for valg av styremedlemmer til årsmøte.
- (2) Budsjettmøte innkalles av styret med minst én måneds varsel direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på idrettslagets internettside. Innkallingen kan henvise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på idrettslagets internettside eller på annen forsvarlig måte. I så fall skal det fremgå at dokumentene vil bli gjort tilgjengelige senest én uke før budsjettmøte. Forslag som skal behandles på budsjettmøte, må være sendt til styret senest to uker før årsmøtet. Fullstendig sakliste og andre nødvendige saksdokumenter med forslag til årsmøtet må være gjort tilgjengelig senest én uke før årsmøtet.
- (3) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør budsjettmøte hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.
- (4) Alle idrettslagets medlemmer har adgang til budsjettmøte. Budsjettmøte kan invitere andre personer og/eller media til å være tilstede, eventuelt vedta at budsjettmøte kun er åpent for medlemmer.
- (5) Budsjettmøte er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigede medlemmer som minst tilsvarer antallet medlemmer i styret iht. idrettslagets lov. Dersom budsjettmøte ikke er vedtaksført, kan det innkalles til budsjettmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.

§ 19 Budsjettmøtets oppgaver

Budsjettmøte skal:

1. Godkjenne de stemmeberettigede.
2. Godkjenne innkallingen, saklisten og forretningsorden.
3. Velge dirigent, referent, samt to medlemmer til å underskrive protokollen.
4. Fastsette
 - a. Medlemskontingent på minst kr 100, for de ulike kontingentgruppene og
 - b. Treningsavgift for de ulike gruppene eller
 - c. gi gruppestyrene fullmakt til å fastsette treningsavgift for gruppens aktivitet.
 - d. Fastsettelse av timepris for utleie av baner
 - e. Fastsettelse av pris for fast leie av baner
5. Vedta idrettslagets budsjett, med akkumulert resultat for inneværende driftsår.

§ 20 Ekstraordinært budsjettmøte

Det kan innkalles til et ekstraordinært budsjettmøte av samme grunner og årsaker som ekstraordinært årsmøte.

De samme regler gjelder for innkalling og gjennomføring av et ekstraordinært budsjettmøte som årsmøte, agenda skal være som budsjettmøte, og kan ikke behandle andre saker enn det som er satt opp på agenda.

§ 21 Idrettslagets styre

- (1) Idrettslaget ledes og forpliktes av styret, som er idrettslagets høyeste myndighet mellom årsmøtene.
- (2) Styret skal bl.a.:
 - a) Iverksette årsmøtets og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.
 - b) Påse at idrettslagets midler brukes og forvaltes på en forsiktig måte i samsvar med de vedtak som er fattet på årsmøtet og budsjettmøte eller i overordnet organisasjonsledd, og sørge for at idrettslaget har en tilfredsstillende organisering av regnskaps- og budsjettfunksjonen samt en forsvarlig økonomistyring.
 - c) Etter behov oppnevne komiteer/utvalg/personer for spesielle oppgaver og utarbeide mandat/instruks for disse.
 - d) Representere idrettslaget utad.
 - e) Oppnevne ansvarlig for politiattestordningen.⁸
 - f) Oppnevne en ansvarlig (tillitsvalgt eller ansatt) for barneidretten.⁹
- (3) Styret skal avholde møter når lederen bestemmer det eller minst to av styrets medlemmer forlanger det.

§ 22 Grupper og komiteer

- (1) Valgkomiteen velges på årsmøtet på fritt grunnlag, etter innstilling fra styret, og skal legge frem innstilling på kandidater til alle øvrige tillitsverv som skal velges på årsmøtet. Medlem av valgkomité som selv blir kandidat til verv, plikter å tre ut av valgkomiteen.
- (2) Idrettslagets årsmøte kan beslutte å opprette og nedlegge grupper, og hvordan disse skal organiseres og ledes. Dette vedtas i forbindelse med årlig behandling av idrettslagets organisasjonsplan, jf. § 15 pkt. 9.

⁸ Gjelder for idrettslag som organiserer aktivitet for mindreårige og/eller personer med utviklingshemming.

⁹ Gjelder for idrettslag som organiserer aktivitet for barn til og med fylte 12 år.

- (3) Dersom lagets årsmøte ved behandlingen av organisasjonsplanen har vedtatt å opprette grupper med gruppestyrer, gjelder følgende:
- a) Hver gruppe skal ha et gruppestyre på minst tre medlemmer. Gruppestyret velges på årsmøtet. Gruppen foreslår kandidater til gruppestyret til valgkomiteen. Eventuelt kan årsmøtet gi hovedstyret fullmakt til å oppnevne gruppestyrer etter forslag på kandidater fra gruppen.
 - b) Gruppen avholder to årlige møter, ett før budsjettmøte og ett før årsmøtet i idrettslaget. Hovedstyret fastsetter en siste frist for avholdelse av møtene. Møtene innkalles av gruppestyret med minst én ukes frist.
 - c) Det årlige møte før budsjettmøte skal:¹⁰
 - i. Behandle akkumulert regnskap for gruppen
 - ii. Forslag til styret om fastsettelse av eventuell årlig treningsavgift, jf. § 15 nr. 7. eller annen aktivitet knyttet til gruppen.
 - iii. Forslag til styre om å fastsette budsjett for gruppen
 - iv. Fremme innspill til årsplan for gruppens aktiviteter til hovedstyret.
 - d) Det årlige møte før årsmøte skal:¹¹
 - i. Behandle regnskap.
 - ii. Behandle gruppens årsberetning.
 - iii. Fremlegge evt. revidert budsjett for gruppen
 - iv. Fremme innspill til årsplan for gruppens aktiviteter til hovedstyret.
 - e) Gruppestyret konstituerer seg selv, med mindre annet er besluttet av årsmøtet.
 - f) Grupper kan ikke inngå avtaler eller representere idrettslaget utad uten hovedstyrets godkjenning, jf. § 18.

¹⁰ Dette er minimumsoppgaver for det årlige møtet, som også kan behandle andre saker, f.eks. å foreslå kandidater til gruppestyret til valgkomiteen, jf. (3) bokstav a).

¹¹ Dette er minimumsoppgaver for det årlige møtet, som også kan behandle andre saker, f.eks. å foreslå kandidater til gruppestyret til valgkomiteen, jf. (3) bokstav a).

V. ØVRIGE BESTEMMELSER

§ 23 Alminnelige disiplinærforføyninger, sanksjoner etter kamp- og konkurranseregler, straffesaker og dopingsaker

For alminnelige disiplinærforføyninger, sanksjoner etter kamp- og konkurranseregler, straffesaker og dopingsaker gjelder NIFs lov kapittel 11 og 12.

§ 24 Lovendring

- (1) Lovendring kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte i idrettslaget etter å ha vært oppført på saklisten, og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer.
- (2) Lovendringer som følge av endringer i NIFs lov, trer i kraft straks. Lovendringer vedtatt av idrettslaget selv trer ikke i kraft før de er godkjent av idrettskretsen. Godkjenningen er begrenset til de bestemmelser som NIFs lov omfatter.
- (3) I forbindelse med godkjenningen kan idrettskretsen pålegge nødvendig endring for å unngå motstrid med NIFs regelverk.
- (4) Endringer i §§ 24 og 25 kan ikke vedtas av idrettslaget selv med mindre endringene følger av NIFs regelverk eller lovnorm.

§ 25 Oppløsning. Sammenslutning. Annet opphør

- (1) Forslag om oppløsning av idrettslaget må først behandles på ordinært årsmøte. Bli oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles ekstraordinært årsmøte tre måneder senere. For at oppløsning skal skje må vedtaket her gjentas med 2/3 flertall.
 - (2) Sammenslutning med andre idrettslag anses ikke som oppløsning av laget. Vedtak om sammenslutning og nødvendige lovendringer i tilknytning til dette treffes i samsvar med bestemmelsene om lovendring, jf. § 24.
 - (3) Ved oppløsning eller annet opphør av idrettslaget tilfaller lagets overskytende midler etter avvikling et formål godkjent av idrettskretsen. Underretning om at idrettslaget skal oppløses, skal sendes til idrettskretsen 14 dager før idrettslaget holder sitt ordinære årsmøte for behandling av saken.
-

Sak: 6.2

Jan Wille har sendt inn følgende sak til behandling i årsmøtet

Forslag:

Det legges til rette for at medlemmene kan bruke klubbens nettside og/eller Facebook til å ta opp og drøfte innspill vedr. klubben.

Begrunnelse:

Enhver klubb er avhengig av engasjement blant medlemmene. Blant medlemmene finnes det ressurser som kan komme klubben til nytte, og engasjement vil lette rekruttering til verv.

Som medlem kan man alltid gjøre henvendelser til Styret og fremme forslag til Årsmøtet, men jeg tror det ligger engasjementspotensiale i å ha et forum der medlemmer kan komme med innspill og få respons fra andre medlemmer før man eventuelt konkretiserer det i formelle forslag og vedtak.

Kommentar fra styret:

Det er sterkt ønske fra Styret som ønsket øket engasjement og deltagelse fra klubbens medlemmer. HTK har etablert en lukket gruppe for medlemmer på FB (Halden Tennisklubb medlemmer) men Styret har selv ikke ressurser til å følge opp mere enn en FB gruppe, mail og telefoner.

Styrets forslag til vedtak:

Jan Wille blir redaktør for FB Halden Tennisklubb medlemmer og får ansvar for å drifte denne gruppen og rapporterer til styret ift denne oppgaven

Sak: 6.3

Jan Wille har sendt inn følgende sak til behandling i årsmøtet

Forslag:

Det etableres en abonnementsordning som kan sikre videreføring av hall-abonnement fra termin til termin.

Begrunnelse:

Med virkning fra 2019 er det innført 3 terminer (tilsvarende tertialer) for hallabonnement. Begrunnelsen for dette er at noen medlemmer anser det litt 'bortkastet' å leie timer som sommeren fordi man da er fraværende pga ferie og/eller heller spiller på utebanene.

- For de som har abonnement vil det ofte være et poeng å vite at man er sikret samme halltid fra termin-til-termin for å slippe å gjøre nye avtaler som skal passe 2-4 spillere som deler samme halltime

Kommentar fra styret:

Styret er per i dag tilgjengelig via telefon, mail og Facebook og det vil bli utfordrende for Styret å følge opp og besvare henvendelser utover dette.

Det er en teknisk utfordring ift vårt booking system Matchi å legge opp mange sesonger frem i tid. Styret ser også en utfordring ift kunne forutse hva klubbens totale behov vil være flere år frem i tiden men ser også at medlemmene har behov for forutsigbarhet ift treningstider og planlegging av egen tid. Dette er alt vår praksis per i dag at faste timer videreføres så lenge dette er ønskelig for de some benytter banene.

Styrets forslag til vedtak:

Medlemmer og andre som har faste abonnement har fortrinnsrett til å beholde samme tid og dato i påfølgende tertial så langt dette er mulig sett ift til klubbens totale behov for bruk av klubbens baner.

SAK 7 – Revidert medlemskontingent, og andre avgifter knyttet til aktiviteten.

Styret har ingen forslag til endringer i forhold til det som ble vedtatt på budsjettmøte i november 2018.

Pkt 7. Fastsettelse av medlemskontingenter

Styret foreslår ingen endringer i medlemskontingenter for 2019

Medlemskontingenter for 2019		
Medlemskap	2019	2018
<i>Familie</i>	kr 2 400,00	kr 2 400,00
<i>Senior</i>	kr 1 350,00	kr 1 350,00
<i>Student</i>	kr 800,00	kr 800,00
<i>Junior 13-17</i>	kr 800,00	kr 800,00
<i>Barn t.om. 12</i>	kr 600,00	kr 600,00
<i>Passiv</i>	kr 500,00	kr 500,00

Det foreslås ingen endringer, da det ble gjort endringer i medlemskontingenter for året 2018.

Pkt 8. Fastsettelse av GreenCard, Timepris, Fast leie og Treningskontingent

Følgende satser foreslås av styret for året 2019

Greencard - Timepriser - Fast timeleie - Treningskontingenter					
		2019		2018	
GreenCard	2 terminer pr år				
Greencard voksen	pr termin	kr	1 300	kr	1 200
Greencard barn	per termin	kr	-	kr	-
Timeleier:					
Ikke medlemmer	<i>Ute og inne</i>	kr	320	kr	300
Timeleie medlemmer	<i>Ute (07-16)</i>	kr	140	kr	120
	<i>Ute (16-22)</i>	kr	160	kr	140
	<i>Inne (07-16)</i>	kr	140	kr	120
	<i>Inne (16-22)</i>	kr	160	kr	140
FAST TIMELEIE					
	<i>3 terminer</i>				
	<i>Dagtid (07-16)</i>	kr	2 400	kr	2 200
	<i>Kveld (16-22)</i>	kr	2 900	kr	2 700
TRENINGSKONTINGENT					
	3 terminer				
1 time pr uke		kr	600	kr	500
2 timer pr uke		kr	900	kr	800
3 timer pr uke		kr	1 200	kr	1 100
4 timer pr uke		kr	1 500	kr	1 400

I det store og hele må det betraktes som mindre endringer og justeringer. Det forventes en pris økning på mellom 4-5 % generelt.

SAK 8 – Revidert Budsjett for 2019

Styret har ingen forslag til endringer i forhold til det som ble vedtatt på budsjettmøte i november 2018.

Forslag til budsjett for 2019 - HTK

	Beskrivelse	Budsjett 2019		Akkum. 2018		Budsjett 2018		Budsjett 2017	
3100	Kontingenter	-kr	156 700	-kr	161 450	-kr	152 700	-kr	105 000
3110	Salg av varer	-kr	1 000	-kr	670	-kr	2 000	-kr	3 000
		-kr	157 700	-kr	162 120	-kr	154 700	-kr	108 000

ANDRE DRIFTSINNTEKTER

3900	Kursinntekter	kr	-			kr	-	kr	-
3901	Leietimer strøtmer	-kr	65 000	-kr	51 300	-kr	50 000	-kr	60 000
3902	NTA leie av hall	kr	-			kr	-	kr	-
3903	Treningsavgift (Green Card)	-kr	30 000	-kr	27 000	-kr	12 000	-kr	12 000
3904	Utleie bedrifter	-kr	75 000	-kr	70 000	-kr	65 000	-kr	50 000
3905	Fast utleie	-kr	60 000	-kr	54 000	-kr	60 000	-kr	75 000
3906	Fast trening voksne	-kr	42 000	-kr	38 400	-kr	30 000	-kr	7 000
3907	Fast trening barn	-kr	150 000	-kr	143 400	-kr	145 000	-kr	140 000
3908	Treningsleir								
3910	Utleie av trener	-kr	70 000	-kr	71 720	-kr	50 000		
3911	Utleie til rullestoltennis	-kr	7 000	-kr	2 320				
3920	Reklame og sponsor	-kr	25 000	-kr	25 000	-kr	10 000	-kr	10 000
3921	Offentlige tilskudd	-kr	60 000	-kr	82 000	-kr	60 000	-kr	65 000
3923	Grasrotandel	-kr	7 500	-kr	7 500	-kr	7 500	-kr	7 500
3960	Turneringsinntekter	-kr	10 000	-kr	2 310	-kr	20 000	-kr	25 000
3985	Andre inntekter	kr	-	-kr	3 724	kr	-	kr	-
3986	Dugnader	kr	-			kr	-	kr	-
	Sum andre driftsinntekter	-kr	601 500	-kr	578 674	-kr	509 500	-kr	451 500
	Sum salgsinntekter	-kr	157 700	-kr	162 120	-kr	154 700	-kr	108 000
	Totalte inntekter	-kr	759 200	-kr	740 794	-kr	664 200	-kr	559 500

LØNSKOSTNADER

5010	Faste lønninger	kr	315 000	kr	294 350	kr	285 000	kr	187 000
5190	Påløpne feriepenger	kr	38 295	kr	35 322	kr	34 605	kr	22 781
5410	Arbeidsgiveravgift	kr	44 730	kr	41 798	kr	40 470	kr	26 554
5411	Arb.giv.avg. pål. feriep.	kr	5 514	kr	5 016	kr	4 983	kr	3 280
5945	OTP	kr	-			kr	8 550	kr	-
5990	Annen personalkostnad	kr	-			kr	2 000	kr	-
	Totalte lønnskostnader	kr	403 539	kr	376 486	kr	375 608	kr	239 615

AVSKRIVNINGER

6000	Avskrivning på bygn. & annen fast eiend.	kr	20 000	kr	20 000	kr	25 000	kr	16 000
		kr	20 000	kr	20 000	kr	25 000	kr	16 000

DRIFTSKOSTNADER

6301	Treningsmateriell	kr	10 000	kr	8 116	kr	15 000	kr	15 000
6302	Gevinster / premier	kr	6 500	kr	2 700	kr	6 500	kr	6 500
6303	Treningsleir								
6320	Renovasjon, vann, avløp mv.	kr	12 000	kr	12 000	kr	10 000	kr	10 000
6340	Strøm klubbhus	kr	24 000	kr	23 674	kr	20 000	kr	25 000
6341	Strøm tennishallen	kr	70 000	kr	69 340	kr	60 000	kr	52 000
6441	Leie feiemaskin	kr	20 000	kr	19 360				
6550	Driftsmateriell								
6560	Div. driftskostnader	kr	3 000	kr	6 905	kr	3 000	kr	12 000
6565	Turneringsutgifter	kr	10 000	kr	6 899	kr	6 000	kr	12 000
6580	Innleie av trener	kr	2 500	kr	633	kr	7 000	kr	35 000
6600	Reparasjoner og vedlikehold bygninger	kr	7 500	kr	24 198	kr	7 500	kr	25 000
6601	Ombygging og tilrettelegging for HCP			kr	39 210				
6605	Førprosjekt klubbhus	kr	-			kr	-	kr	-
6620	Reparasjoner av utstyr	kr	5 000	kr	3 595	kr	5 000		
6700	Revisjons- og regnskapshonorar	kr	12 000	kr	12 000	kr	12 000	kr	12 000
6800	Kontorrekvisita	kr	200			kr	200	kr	-
6860	Møter / Kurs / Oppdateringer	kr	500			kr	500		
6861	Div. Arrangement	kr	-	kr	1 499				
6940	Porto	kr	6 000	kr	6 000	kr	3 000	kr	-
7020	Vedlikehold			kr	3 750				
7105	Øreavrounding	kr	-			kr	-	kr	-
7121	Vedlikehold maskiner	kr	5 000			kr	5 000	kr	5 000
7400	Kontingent, fradragsberrettiget	kr	7 400	kr	4 685	kr	12 000	kr	42 000
7401	Kontingent Norges Tennisforbund	kr	53 000	kr	52 110	kr	42 000		

Forslag til budsjett for 2019 - HTK

/	Beskrivelse	Budsjett 2019		Akkum. 2018		Budsjett 2018		Budsjett 2017	
7402	Kontingent/Abo Matchi	kr	32 000						
7500	Forsikringspremier	kr	32 000	kr	29 800	kr	30 000	kr	30 000
7501	Tilbakeføring fra forsikringsselskap								
7600	Lisensavgifter og royalties	kr	5 000			kr	5 000	kr	5 000
7770	Bank og kortgebyrer	kr	2 500	kr	1 244	kr	3 600	kr	2 400
7771	Faktureringsgebyr	kr	-			kr	-	kr	-
7772	Bankomkostning utland	kr	-			kr	-	kr	-
7773	Omkostninger Visma Collector	kr	-			kr	-	kr	5 000
7790	Div. kostnader	kr	2 000	kr	10 108	kr	2 000	kr	2 000
7791	Korrigerede kostnader	kr	100			kr	100	kr	100
7801	Tap på fordringer	kr	-			kr	-	kr	-
7860	Tap på kontrakter	kr	-			kr	-	kr	-
Totale driftskostnader		kr	328 200	kr	337 826	kr	255 400	kr	296 000
TOTALE KOSTNADER		kr	751 739	kr	734 312	kr	656 008	kr	551 615
TOTALE INNTEKTER		-kr	759 200	-kr	740 794	-kr	664 200	-kr	559 500
DRIFTSRESULTAT		-kr	7 461	-kr	6 482	-kr	8 192	-kr	7 885
FINANSINNTEKTER OG KOSTNADER									
FINANSINNTEKTER									
8040	Renteinntekter, skattefrie	kr	-			kr	-	kr	-
8060	Purregebyr, kunder	kr	-	kr	419	kr	-	kr	-
8070	Renteinntekter, kunder	kr	-			kr	-	kr	-
		kr	-	kr	419	kr	-	kr	-
FINANSKOSTNADER									
8150	Annen rentekostnad								
8151	Renteutgifter / Morarente	kr	3 500	kr	3 000	kr	3 500	kr	3 500
		kr	3 500	kr	3 000	# kr	3 500	kr	3 500
ANNEN FINANSKOSTNAD									
8160	Purregebyr fra leverandører	kr	500	kr	221	kr	500	kr	500
SUM FINANSPOSTERINGER		kr	4 000	kr	3 640	kr	4 000	kr	4 000
Resultat		-kr	3 460,5	-kr	2 842,3	-kr	4 191,9	-kr	3 884,5

SAK 10 VALG

Følgende valg skal gjøres på årsmøte 28.02.2019.

- | | |
|---------------------------|------|
| 1. Styreleder | 1 år |
| 2. Nestleder | 1 år |
| 3. Kasserer | 1 år |
| 4. Styremedlem (sekretær) | 1 år |
| 5. Styremedlem | 1 år |
| 6. Styremedlem | 1 år |
| 7. 2 stk varamedlemmer | 1 år |
| 8. 2 stk revisorer | 1 år |
| 9. Valgkomite | 1 år |
| a. Leder | |
| b. 2 medlemmer | |
| c. 1 varamedlem | |

Forslag til innstilling styrets sammensetning for 2019

Leder: Carsten Stang

Nestleder: Andre Norderhaug

Kasserer: Atle Johansen

Sekretær: Lars Wang

Styremedlem(mer): Åpen (må besettes av en kvinne ifm ekstraordinært årsmøte)

Bahija Tawdi Jørstad

Varamedlem 1. Varamedlem Geir Jørstad

2. Varamedlem Lars Omberg

Valgkomité: Foreløpig ingen navn

Revisorer: Glenn Thøgersen og Martin Vik